**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЛАТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.04.2023 № 29-п**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Платовский сельсовет от 27.01.2023 №02-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

В целях повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210- ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом муниципального образования Платовский сельсовет:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Новосергиевский поссовет Новосергиевского района Оренбургской области от 27.01.2023 № 02-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» в редакции согласно приложению.

1. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Постановление вступает в силу после дня его обнародования

Глава муниципального образования

Платовский сельсовет М.А.Каданцев

Разослано: в дело, МФЦ, прокурору, для обнародования

**Приложение к постановлению администрации муниципального образования Платовский сельсовет**

**от 13.04.2023 № 28-п**

* подпункт «д» пункта 13 признать утратившим силу;
* пункт 31 раздела «Межведомственное информационное взаимодействие» изложить в следующей редакции:

15. Основанием для направления межведомственного запроса в органы (организации), представляющие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, является непредставление заявителем самостоятельно документов, предусмотренных п. 15 Административного регламента.

Уполномоченное должностное лицо Уполномоченного органа направляет межведомственные запросы в следующие органы (организации):

а) ПФР России:

сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов;

проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;

б) Органы опеки:

сведения, подтверждающие установление опеки (попечительства) в отношении лиц над которыми установлена опека (попечительство);

в) Росреестр:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объекты недвижимого имущества и о переходе прав на объекты недвижимого имущества;

г) ФНС России:

сведения о рождении, о заключении брака; д) МВД России:

документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства;

сведения, подтверждающие действительность паспорта гражданина Российской Федерации.

е) Организации, входящие в государственную и частную систему здравоохранения:

справки , заключения и иные документы.

Результатом выполнения административной процедуры является получение ответа на запрос в течение не более 5 рабочих дней со дня его поступления в орган или организацию, представляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Оренбургской области.