**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЛАТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**НОВОСЕРГИЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**08.02.2022 № 06-р**

**Об утверждении Порядка доступа должностных лиц администрации муниципального образования Платовский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области в помещение, в котором ведется обработка персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" и постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными и правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами":

1. Утвердить Порядок доступа должностных лиц администрации муниципального образования Платовский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области в помещение, в котором ведется обработка персональных данных согласно приложению.

2. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Платовского сельсовета М.А. Каданцев

Разослано: в дело, прокурору

**Приложение**

**к распоряжению администрации**

**муниципального образования Платовского сельсовета от 08.02.2022 года № 06-р**

**Порядок**

**доступа должностных лиц администрации муниципального образования Платовский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области в помещение, в котором ведется обработка персональных данных**

1. Настоящий Порядок доступа должностных лиц администрации муниципального образования Платовский сельсовет Новосергиевского района Оренбургской области (далее-администрация) в помещение, в котором ведется обработка персональных данных (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Должностные лица администрации, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.

4. Размещение информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, осуществляется в кабинетах, выделенных для отделов администрации. В помещениях, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

5. При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

6. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, допускаются только должностные лица администрации, уполномоченные на обработку персональных данных. Посторонние посетители допускаются только в присутствии должностных лиц администрации.

7. Ответственными за организацию доступа в помещения администрации, в котором ведется обработка персональных данных, является ответственный за обработку персональных данных.

8. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещение, в котором ведется обработка персональных данных, проводится лицом ответственным за организацию обработки персональных данных.